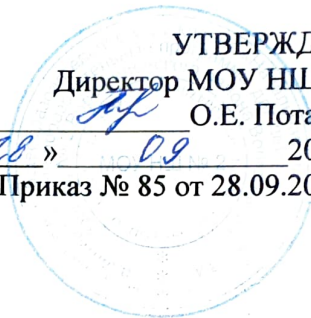


Принято  
на МО протокол № 2 от  
28.09.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ НШ № 2  
О.Е. Потапова  
« 28 » 09 2021 г.  
Приказ № 85 от 28.09.2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **О предоставлении платных образовательных услуг В муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа, реализующая адаптированные образовательные программы для детей с нарушением зрения, № 2 Ворошиловского района Волгограда»**

#### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации « Об утверждении Правил оказания платных Образовательных услуг» от 15 августа 2013 года №706, сп.1 ст. 50 и п.2 ст. 298 Гражданского Кодекса, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации», Уставом и Лицензией на образовательную деятельность МОУ НШ №2.

Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиками-родителями (законными представителями) учащихся, потребителями (воспитанниками, обучающимися) и исполнителем МОУ НШ № 2 при оказании платных образовательных услуг, санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения) 2.4.4.1251-03, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации в общеобразовательных

учреждениях 2.4,2.2821-10 (с изменениями), Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №1441.

1.2.Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Заказчик»- организация или гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

- «Исполнитель» - муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа, реализующая адаптированные образовательные программы для детей с нарушением зрения, № 2 Ворошиловского района Волгограда» (далее именуемый - МОУ НШ №2) , оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами

- «Воспитанник»/«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

- «Платные образовательные услуги» (сокращенно ПОУ) - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение далее - Договор.

1.3.МОУ НШ № 2 предоставляет платные образовательные услуги в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов по соглашению сторон.

Оказание платных образовательных услуг не может заменять, наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые предоставляются населению в рамках муниципального задания

## **II. Перечень платных образовательных услуг.**

МОУ НШ № 2 вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

2.1.МОУ НШ № 2 реализует платные образовательные дополнительные услуги по следующим направлениям:

- танцевально-ритмическая деятельность;
- развитие речевой культуры;
- изучение английского языка для младших школьников;
- изучение английского языка для детей дошкольного возраста;
- подготовка к обучению в школе детей дошкольного возраста;
- шахматы;
- арттерапия.

## **III. Организация работы по оказанию платных образовательных услуг.**

3.1. В целях оказания организации платных образовательных услуг МОУ НШ №2 проводит следующие организационные мероприятия:

3.1.1. Проводит мониторинг потребности населения в образовательных услугах, принимает решение о предоставлении образовательных услуг.

3.1.2.Создает необходимые материально-технические условия для проведения платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами, правилами по охране труда и технике безопасности.

3.1.3.Обеспечивает кадровый состав и оформляет дополнительные трудовые соглашения выполнения платных образовательных услуг.

3.1.4.Производит расчёт на основании Постановления администрации Волгограда от 29.08.20 11 №24 82 для соблюдения единого подхода при формировании стоимости, формирует и утверждает штатное расписание, должностные инструкции.

3.1.5.Руководитель МОУ НШ № 2 утверждает прейскуранты цен на основании расчетов стоимости ПОУ, издает приказы об организации платных образовательных услуг, в которых отражаются:

- списки групп, ответственность лиц, организация работы по предоставлению образовательных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый кадровый состав.

3.1.6.Ответственный за ПОУ, назначенный руководителем МОУ НШ № 2, заключает договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг. Заключение договора на оказание платных образовательных услуг обусловлено требованиями Гражданского законодательства (ст.161, ст. 434, п. 1, ст.779-78а Г К РФ), закона РФ «О защите прав потребителей» (ст. 14, п.6).

3.2. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя;

б) местонахождение исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя (отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) местонахождение или место жительства Заказчика и (или) законное о представителя обучающегося;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Воспитанника/Обучающегося, его местожительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Воспитанника/Обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности, ответственность Исполнителя, Заказчика и Воспитанника/Обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договоры и сроки их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензируемого органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень или (и) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида или направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения или расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказания платных образовательных услуг;

3.2.1. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3.2.2. Сведения указанные в Договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации МОУ НШ № 2 и информационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

3.2.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные в безналичном порядке, в сроки и по реквизитам, указанным в Договоре.

#### **IV. Порядок приема.**

4.1. Прием Воспитанников/Обучающихся осуществляется на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя). При оформлении учащегося на курсы один из родителей (законных представителей) дополнительно предоставляет свидетельство о рождении участника курсов, документ удостоверяющий личность одного из родителей (для обозрения).

4.2. На основании заявления в МОУ НШ № 2 издается приказ о зачислении Воспитанника/Обучающегося на курсы.

4.3. Администрация МОУ НШ № 2 обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

а) Уставом;

б) Свидетельством о государственной регистрации юридического лица;

- в) Лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- г) Свидетельством о государственной аккредитации учреждения;
- з) Положением о предоставлении платных образовательных услуг;
- е) Иными локальными актами, регулирующими деятельность МОУ НШ № 2 и затрагивающими права и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

4.5. Комплектование групп по ПОУ на новый учебный год производится с 1 сентября по 30 сентября ежегодно, а также по мере поступления заявлений от родителей (законных представителей).

4.6. Наполняемость творческих объединений по интересам (групп и т.д.) определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к проведению занятий.

4.7. Место за Воспитанниками/Обучающимися в группах по платным образовательным услугам сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;

- карантина;

- прохождения санаторно-курортного лечения;

- отпуска родителей (законных представителей);

- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей (законных представителей).

4.8. Отчисление Воспитанников/Обучающихся с ПОУ оформляется приказом и происходит:

- по желанию родителей (законных представителей);

- по причине перемены места жительства;

- по причине неисполнения условий договора одной из сторон.

## **V. Порядок формирования и расходования денежных средств**

5.1. Объем оказания платных образовательных услуг, формирование цены (тарифов) устанавливается самостоятельно МОУ НШ № 2 на основании расчётов с последующим соглашением с ВТУ Департамента по образованию

администрации Волгограда и Департаментом по образованию администрации Волгограда.

5.2. По каждому виду оказываемых платных образовательных услуг составляется расчет, где себестоимость формируется: из прямых затрат, накладных расходов.

Прямые затраты включают в себя: заработную плату основных работников, начисления на заработную плату, материальные затраты, связанные непосредственно с оказанием услуг (приобретение, канцтоваров, заправку картриджа и прочее).

Накладные расходы включают: расходы на оплату труда вспомогательного персонала, начисления на заработную плату, расходы на проведение ремонтных работ, программного обеспечения, приобретение основных средств, расходных материалов, прочие расходы необходимые для оказания ПОУ.

5.3. Прибыль устанавливается не более 20 % от себестоимости.

5.4. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденным руководителем МОУ НШ № 2 ПФХД, согласованным с Ворошиловским ТУ Департамента по образованию администрации Волгограда.

5.5. Штатное расписание на проведение платных образовательных услуг предусматривает не менее 78 % фонда оплаты труда на оплату труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

5.6. Расчет заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих платные образовательные услуги, производится за один ученико- час на основании табеля учета рабочего времени. Заработная плата прочего персонала устанавливается на основании штатного расписания и в соответствии с расчетами.

5.7. МОУ НШ № 2 вправе использовать дополнительно привлеченные финансовые средства на необходимые нужды для оказания ПОУ, а также для функционирования учреждения: обеспечение всех видов безопасности, на

расходы для соблюдения санитарных норм, развитие и укрепление материально-технической базы МОУ НШ №2, в том числе, на приобретение предметов хозяйственного инвентаря, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат работникам учреждения. Доплаты работников МОУ НШ № 2 производятся на основании приказа руководителя МОУ НШ № 2 . Доплата директору МОУ НШ № 2 за организацию ПОУ в МОУ, осуществляется на основании приказа начальника ВТУ ДОАВ.

5.8. Оплата за оказание платных образовательных услуг производится по безналичному расчету и аккумулируются на лицевом счете МОУ НШ № 2 для учёта операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности

## **VI. Права и обязанности сторон.**

6.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором и Уставом МОУ НШ № 2.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством РФ.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов.

6.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг то, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) расторгнуть договор;

г) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

6.5. Заказчик, пользующийся услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, знакомиться с учредительными документами (Уставом, Лицензией), основными и дополнительными образовательными



программами, расчетами при формировании цены платных образовательных услуг;

6.6. Исполнитель имеет право провести дополнительные занятия с Заказчиком в объеме материала занятий, пропущенных Исполнителем по уважительной причине.

6.7. В случае пропуска занятий Воспитанника/Обучающегося по уважительной причине (болезни, отъезд) и при наличии документов подтверждающих данный факт, оплата за пропущенные занятия не производится. Во всех остальных случаях оплата производится в полном объеме.

6.8. Претензии и споры, возникающие при оказании услуг, разрешаются по соглашению сторон или в соответствии с законодательством РФ.

## **VII. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.**

7.1. Осуществляют в пределах своей компетенции:

- Администрация МОУ НШ №2;
- ВТУ ДОАВ, МКУ Ворошиловского района Волгограда;
- Государственные и муниципальные органы, на которые возложена проверка деятельности образовательного учреждения.

## **VIII. Ответственность.**

8.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несёт Руководитель МОУ НШ № 2.

8.2. В случае нарушения настоящего Положения:

- Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда вправе приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг;
- Привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и не изменяется до внесения в него изменений.